

# Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal

## M.Lis.

**Subject: I- Library, Information & Knowledge Management**

**Maximum Marks: 20**

निर्देश—

1. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
2. दोनों सत्रीय प्रश्न पत्र में से किसी एक प्रश्नपत्र को हल करना अनिवार्य है।
3. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं के स्थान पर A4 साईज के सादे कागज पर छात्र द्वारा लिखे जायेंगे जिन पर क्षेत्रीय निदेशक के हस्ताक्षरित मुहर अंकित किया होना अनिवार्य है।
4. सत्रीय कार्य जमा करने की अंतिम तिथि 15 अक्टूबर 2011 है।
5. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं को जमा करने की रसीद अवश्य प्राप्त कर लें।

### Assignment Question Paper – I

- Q1 सूचना के विभिन्न स्रोतों की व्याख्या कीजिए एवं आंकड़ें, सूचना एवं ज्ञान को तुलनात्मक रूप से समझाइए।  
Describe the different sources of Information and explain the comparatively difference between Data Information and knowledge.
- Q2 सूचना सिद्धांत के तत्वों को समझाइए।  
Explain elements of Information.
- Q3 ज्ञान के प्रबंध में प्रयुक्त विभिन्न पदों का विवरण दीजिए।  
Describe the different steps involved in the management of knowledge.
- Q4 सम्प्रेषण प्रक्रिया एवं मीडिया पर निबंध लिखिए।  
Write an essay on communication process and media.
- Q5 सूचना युग में ग्रंथालयों की भूमिका की विवेचना कीजिए।  
Discuss the role of Librarian in Information Age.

### Assignment Question Paper – II

- Q1 सूचना क्या है? सूचना के विभिन्न प्रकार बताइए।  
What is Information? Write different types of Information.
- Q2 सम्प्रेषण का समाज में क्या योगदान है? समझाइए।  
What is the role of communication in society? Explain.
- Q3 राष्ट्रीय सूचना नीति पर निबंध लिखिए।  
Write an essay on National Information Policy.
- Q4 सूचना प्राप्ति के अवरोध क्या हैं? विस्तारपूर्वक समझाइए।  
What are barriers to access to information? Explain in detail.
- Q5 संक्षिप्त टिप्पणियां लिखिए:-  
Write short notes on:-  
(a) UNISIST (यूनिसिस्ट)  
(b) Information Diffusion (सूचना विसरण)

# Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal

M.Lis.

Subject: II- (Optional) – Research Methodology

Maximum Marks: 20

निर्देश—

1. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
2. दोनों सत्रीय प्रश्न पत्र में से किसी एक प्रश्नपत्र को हल करना अनिवार्य है।
3. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं के स्थान पर A4 साईज के सादे कागज पर छात्र द्वारा लिखे जायेंगे जिन पर क्षेत्रीय निदेशक के हस्ताक्षरित मुहर अंकित किया होना अनिवार्य है।
4. सत्रीय कार्य जमा करने की अंतिम तिथि 15 अक्टूबर 2011 है।
5. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं को जमा करने की रसीद अवश्य प्राप्त कर लें।

## Assignment Question Paper – I

- Q1 शोध से क्या अभिप्राय है? इस परिप्रेक्ष्य में ग्रंथालयों की भूमिका की विवेचना कीजिए।  
What do you mean by Research? Discuss the role of Librarian in this context.
- Q2 ग्रंथमिति पर निबंध लिखिए।  
Write an essay on Bibliometrics.
- Q3 वैज्ञानिक विधि क्या है? चक्रीय वैज्ञानिक विधि की विवेचना कीजिए।  
What is Scientific Method? Discuss the spiral scientific method.
- Q4 शोध तकनीकी एवं उपकरण क्या हैं? व्याख्या कीजिए।  
What are Research Techniques and Tools? Explain them.
- Q5 शोध प्रतिवेदन के प्रस्तुतीकरण को समझाइए।  
Explain the presentation of Research.

## Assignment Question Paper – II

- Q1 शोध डिजाइन क्या है? समझाइए।  
What is Research Design? Explain.
- Q2 प्रश्नावली से आप क्या समझते हैं? विस्तारपूर्वक व्याख्या कीजिए।  
What do you mean by Questionnaire Method? Explain in detail.
- Q3 पुस्तकालय विज्ञान में सांख्यिकी के अनुप्रयोग पर निबंध लिखिए।  
Write an essay on Application of statistics in library science.
- Q4 ऐतिहासिक शोध क्या है? विस्तारपूर्वक समझाइए।  
What is Historical Research? Explain in detail.
- Q5 पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में ग्रंथमिति की उपयोगिता बताइए।  
Write an importance of Bibliometrics in library and information science.

# Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal

## M.Lis.

**Subject: III- Management Principles & Practices in Library and Information Centers**

**Maximum Marks: 20**

निर्देश—

1. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
2. दोनों सत्रीय प्रश्न पत्र में से किसी एक प्रश्नपत्र को हल करना अनिवार्य है।
3. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं के स्थान पर A4 साईज के सादे कागज पर छात्र द्वारा लिखे जायेंगे जिन पर क्षेत्रीय निदेशक के हस्ताक्षरित मुहर अंकित किया होना अनिवार्य है।
4. सत्रीय कार्य जमा करने की अंतिम तिथि 15 अक्टूबर 2011 है।
5. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं को जमा करने की रसीद अवश्य प्राप्त कर लें।

### Assignment Question Paper – I

- Q1 एक विश्वविद्यालयीन ग्रंथालयी के लिए आवश्यक प्रबंधकीय गुणों का वर्णन ग्रंथालयी के दायित्वों एवं कर्तव्यों के सन्दर्भ में कीजिए।  
Discuss the managerial qualities necessary for a university librarian with reference to responsibilities and duties of a librarian.
- Q2 आधुनिक शोध ग्रंथालय के ग्रंथालयी की योग्यता एवं क्षमताओं की विवेचना कीजिए।  
Describe the qualities and capabilities of a librarian of modern research library.
- Q3 कार्मिक प्रबंधन की विशेषताओं की चर्चा करते हुए इसके सिद्धांतों की व्याख्या कीजिए।  
Discuss the features of personnel management and describe its principles.
- Q4 पुस्तकालय बजट पर निबंध लिखिए।  
Write an essay on Library Budget.
- Q5 शैक्षणिक ग्रंथालय सेवाओं के विस्तार में पुस्तकालयाध्यक्ष की भूमिका की विवेचना कीजिए।  
Discuss the role of librarian in promoting academic library services.

### Assignment Question Paper – II

- Q1 प्रबन्ध की विभिन्न विचारधाराओं का संक्षिप्त विवरण देते हुए आधुनिक ग्रंथालयों के लिए उपयुक्त विचारधारा के पक्ष में तर्क प्रस्तुत कीजिए।  
Describe briefly the different school of management thought justify the school of thought suitable for modern libraries.
- Q2 ग्रंथालय संग्रह निर्माण पर एक निबंध लिखिए।  
Write an essay on building of library collection.
- Q3 एक विश्वविद्यालय के ग्रंथालय के कर्मचारियों के विभिन्न स्तरों का वर्णन उनके कार्य विभाजन सहित कीजिए।  
Discuss the various levels of staff in a university library with the division of work at each level.
- Q4 पुस्तकालय सेवाएं एवं उत्पाद के विपणन पर निबंध लिखिए।  
Write an essay on marketing of library services & products.
- Q5 संगठन क्या है? संगठन के विभिन्न प्रकार बताइए।  
What is Organization? Write different types of Organization.

# Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal

M.Lis.

Subject: III- (Optional) - Technical Writing

Maximum Marks: 20

निर्देश—

1. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
2. दोनों सत्रीय प्रश्न पत्र में से किसी एक प्रश्नपत्र को हल करना अनिवार्य है।
3. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं के स्थान पर A4 साईज के सादे कागज पर छात्र द्वारा लिखे जायेंगे जिन पर क्षेत्रीय निदेशक के हस्ताक्षरित मुहर अंकित किया होना अनिवार्य है।
4. सत्रीय कार्य जमा करने की अंतिम तिथि 15 अक्टूबर 2011 है।
5. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं को जमा करने की रसीद अवश्य प्राप्त कर लें।

## Assignment Question Paper – I

- Q1 उचित उदाहरणों सहित संचार के विभिन्न कारकों का वर्णन कीजिए।  
Describe various elements of communication with suitable example.
- Q2 “तकनीकी लेखन सदैव लक्ष्य की तरफ उन्मुख रहता है” इसे न्याय संगत ठहराइए।  
“The technical writing is always target oriented” justify it.
- Q3 निम्नलिखित में से किन्हीं दो संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए:  
Write short notes on any two of the following:
- (i) संचार में भाषा की भूमिका (Role of Language in Communication)
  - (ii) पठनीयता सूत्र (Readability Formula)
  - (iii) तकनीकी शब्दावली (Terminology)
- Q4 एक अच्छे तकनीकी लेखक की विशेषताओं का वर्णन कीजिए।  
Describe the qualities of a good technical writer.
- Q5 तकनीकी लेखन के क्षेत्र से जुड़े किसी मीडिया संस्थान के सम्पादकीय विभाग की कार्य-प्रणाली का वर्णन कीजिए।  
Discuss the complete procedure of the editorial department of any media house that deals in technical writing.

## Assignment Question Paper – II

- Q1 तकनीकी लेखन की प्रक्रिया का विस्तृत वर्णन कीजिए।  
Describe the process of technical writing in detail.
- Q2 मौखिक व लिखित संचार में अंतर स्पष्ट कीजिए।  
Differentiate between oral and written communication.
- Q3 भाषा तकनीकी लेखन को किस प्रकार प्रभावित करती है? वर्णन कीजिए।  
Describe how language determines the quality of technical writing.
- Q4 तकनीकी लेखन की समस्याओं एवं उनके समाधानों का वर्णन कीजिए।  
Describe the problems and their solutions in technical writing.
- Q5 तकनीकी लेखन में सम्पादकीय का क्या महत्व है? एक सम्पादकीय की क्या विशेषताएं होनी चाहिए?  
What is the importance of the Editorial in technical writing? What should be the qualities of an editorial?

# Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal

M.Lis.

Subject: V- Advances in Cataloguing & Classification

Maximum Marks: 20

निर्देश—

1. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
2. दोनों सत्रीय प्रश्न पत्र में से किसी एक प्रश्नपत्र को हल करना अनिवार्य है।
3. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं के स्थान पर A4 साईज के सादे कागज पर छात्र द्वारा लिखे जायेंगे जिन पर क्षेत्रीय निदेशक के हस्ताक्षरित मुहर अंकित किया होना अनिवार्य है।
4. सत्रीय कार्य जमा करने की अंतिम तिथि 15 अक्टूबर 2011 है।
5. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं को जमा करने की रसीद अवश्य प्राप्त कर लें।

## Assignment Question Paper – I

- Q1 विशिष्ट प्रकार की सामग्रियों से क्या अभिप्राय है? इनके प्रसूचीकरण की समस्याओं की विवेचना कीजिए।  
What is meant by special material? Discuss the problems of their cataloguing.
- Q2 यूडीसी पर निबंध लिखिए।  
Write an essay on UDC.
- Q3 आईएसआर पद्धति क्या है? सूचना संग्रहण एवं पुर्नप्राप्ति के उद्देश्य बताइए।  
What is ISAR system? Write objectives of information storage and retrieval systems.
- Q4 थिसारस पर निबंध लिखिए।  
Write an essay on Thesaurus.
- Q5 पुस्तकालय वर्गीकरण शोध में सीआजी के योगदान का वर्णन कीजिए।  
Describe the role of C.R.G. in the classification research.

## Assignment Question Paper – II

- Q1 पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में वर्गीकरण एवं सूचीकरण की क्या भूमिका है? विस्तारपूर्वक समझाइए।  
What is the role of classification and cataloguing in library and information science? Explain in detail.
- Q2 विषय अनुक्रमणीकरण पर निबंध लिखिए।  
Write an essay on Subject Indexing.
- Q3 सूचना संग्रहण एवं पुर्नप्राप्ति तंत्र का मूल्यांकन कीजिए।  
Evaluate the Information storage and retrieval system.
- Q4 मल्टीपल डाटा बेस सर्चिंग क्या है? समझाइए।  
What is Multiple Data Base Searching? Explain.
- Q5 “मार्क” पर एक निबंध लिखिए।  
Write an essay on “MARC”.

# Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal

M.Lis.

Subject: I- (Optional) – IPR and Cyber Laws

Maximum Marks: 20

---

निर्देश—

1. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
  2. दोनों सत्रीय प्रश्न पत्र में से किसी एक प्रश्नपत्र को हल करना अनिवार्य है।
  3. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं के स्थान पर A4 साईज के सादे कागज पर छात्र द्वारा लिखे जायेंगे जिन पर क्षेत्रीय निदेशक के हस्ताक्षरित मुहर अंकित किया होना अनिवार्य है।
  4. सत्रीय कार्य जमा करने की अंतिम तिथि 15 अक्टूबर 2011 है।
  5. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं को जमा करने की रसीद अवश्य प्राप्त कर लें।
- 

## Assignment Question Paper – I

- Q1 Explain the relationship between computer and law today.
- Q2 How many types of E-Commerce are available in world?
- Q3 What do you understand by copyright? Explain.
- Q4 Write brief history of cyber space.
- Q5 What is a patent? Explain its aims and application process.

## Assignment Question Paper – II

- Q1 Explain cyber jurisdiction in criminal cases.
- Q2 What do you understand by design? Explain the salient features of the design Act. 1999 of India.
- Q3 Write notes on the following:
  - (a) Define Networking
  - (b) Dispute Settlement Board
- Q4 Describe the special features of biodiversity Act. 2002.
- Q5 Write a note on Integrated circuit layout design.

# Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal

## M.Lis.

**Subject: II- Library Automation, Networking and Media Technology**

**Maximum Marks: 20**

निर्देश—

1. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
2. दोनों सत्रीय प्रश्न पत्र में से किसी एक प्रश्नपत्र को हल करना अनिवार्य है।
3. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं के स्थान पर A4 साईज के सादे कागज पर छात्र द्वारा लिखे जायेंगे जिन पर क्षेत्रीय निदेशक के हस्ताक्षरित मुहर अंकित किया होना अनिवार्य है।
4. सत्रीय कार्य जमा करने की अंतिम तिथि 15 अक्टूबर 2011 है।
5. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं को जमा करने की रसीद अवश्य प्राप्त कर लें।

### Assignment Question Paper – I

- Q1 नेटवर्क द्वारा संसाधन सहभागिता की व्याख्या कीजिए और पुस्तकालय नेटवर्क की आवश्यकता की चर्चा कीजिए।  
Discuss resource sharing network and also describe the need of library network.
- Q2 डिजिटल लायब्रेरी पर निबंध लिखिए।  
Write essay on Digital-Library.
- Q3 इन्फ्लिबनेट की शैक्षणिक पुस्तकालयों में भूमिका पर विवेचना कीजिए।  
Discuss role of INFLIBNET in Academic- Library.
- Q4 ई-बुक प्रणाली के बारे में लिखिए।  
Discuss the E-Book's system.
- Q5 संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए  
Write short notes:  
(a) ई-मेल (E-mail)  
(b) सी.डी. रोम (CD-Rom)

### Assignment Question Paper – II

- Q1 मेडनेटिव टेप एवं फ्लॉपी डिस्क तकनीकी की विवेचना कीजिए।  
Discuss the magnetic tapes and floppy disk technique.
- Q2 पुस्तकालय में वीडियो तकनीकी की क्या भूमिका है? विस्तारपूर्वक लिखिए।  
What is the role of video-technology in library? Explain.
- Q3 सूचना और सम्प्रेषण के विभिन्न क्षेत्रों की मानव की गतिविधियों में क्या भूमिका है? व्याख्या कीजिए।  
Discuss the role of information and communication in various areas of human activity.
- Q4 संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए  
Write short notes:  
(a) वर्ल्ड वाइड वेब (World Wide Web)  
(b) छायाप्रति (Reprography)  
(c) लेन (LAN)
- Q5 सम्प्रेषण पर निबंध लिखिए।  
Write an essay on communication.

# Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal

## M.Lis.

Subject: VI- Information, Sources, Systems and Programmes

Maximum Marks: 20

निर्देश—

1. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
2. दोनों सत्रीय प्रश्न पत्र में से किसी एक प्रश्नपत्र को हल करना अनिवार्य है।
3. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं के स्थान पर A4 साईज के सादे कागज पर छात्र द्वारा लिखे जायेंगे जिन पर क्षेत्रीय निदेशक के हस्ताक्षरित मुहर अंकित किया होना अनिवार्य है।
4. सत्रीय कार्य जमा करने की अंतिम तिथि 15 अक्टूबर 2011 है।
5. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं को जमा करने की रसीद अवश्य प्राप्त कर लें।

### Assignment Question Paper – I

- Q1 मुद्रित माध्यम की विभिन्न श्रेणियों की विवेचना कीजिए।  
Discuss the different categories of print media.
- Q2 अमुद्रित माध्यम क्या है? इनकी अपयोगिता का वर्णन कीजिए।  
What is non-print media? Explain its importance.
- Q3 रैफरल केन्द्र पर निबंध लिखिए।  
Write an essay on referral centre.
- Q4 सूचना स्रोतों से सम्बन्धित उपभोक्ता संगठनों की आवश्यकता की विवेचना कीजिए।  
Explain the need and ways of customized organization of information sources.
- Q5 संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए  
Write short notes:
- (a) माइक्रोफार्मस (Microforms)  
(b) जन संचार माध्यम (Mass-Media)  
(c) ऑनलाईन खोज (Online- Search)

### Assignment Question Paper – II

- Q1 सूचना प्रधान आधुनिक समाज में डाटाबेस अभिकल्पकर्ता की भूमिका की चर्चा कीजिए।  
Explain the role of database designers in the modern information oriented societies.
- Q2 समाज विज्ञान से आप क्या समझते हैं? आई.सी.एस.एस.आर. द्वारा किन-किन प्रमुख विषयों को समाज विज्ञान के अन्तर्गत किया गया है।  
What do you understand by social sciences? Which are the major disciplines recognized by ICSSR.
- Q3 इफ्ला पर एक निबंध लिखिए।  
Write an essay on IFLA.
- Q4 सूचना व्यवसाय के क्या अभिप्राय हैं?  
What is the concept of information profession?
- Q5 निम्न पर संक्षिप्त लेख लिखिए। (Write notes on the following)
- (a) हाइपर टेक्स्ट (Hyper Text)  
(b) ऑप्टिकल मीडिया (Optical Media)

# Madhya Pradesh Bhoj (Open) University, Bhopal

## M.Lis.

Subject: IV- Database Management System Maximum Marks: 20

---

निर्देश—

1. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
  2. दोनों सत्रीय प्रश्न पत्र में से किसी एक प्रश्नपत्र को हल करना अनिवार्य है।
  3. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं के स्थान पर 14 साईज के सादे कागज पर छात्र द्वारा लिखे जायेंगे जिन पर क्षेत्रीय निदेशक के हस्ताक्षरित मुहर अंकित किया होना अनिवार्य है।
  4. सत्रीय कार्य जमा करने की अंतिम तिथि 15 अक्टूबर 2011 है।
  5. सत्रीय कार्य उत्तर पुस्तिकाओं को जमा करने की रसीद अवश्य प्राप्त कर लें।
- 

### Assignment Question Paper – I

Q 1. Write a detailed note on advantages and disadvantages of DBMS.

Q 2. Explain in detail about Data Dictionary.

Q 3. Explain Database Architecture.

Q 4. Differentiate between 3NF and BCNF.

Q 5. Write short notes on any two of the following:

- a) Database Security
- b) Primary Key
- c) Database Catalogue

### Assignment Question Paper – II

Q 1. Compare the database file system with traditional database file system.

Q 2. What is system analysis? Discuss characteristics of a system .

Q 3. What is normalization? What is its purpose?

Q 4. What do you understand by Distributed Database? Discuss its merits and demerits.

Q 5. Explain the basic components of information system

